



# കേരള ഗസറ്റ്

## KERALA GAZETTE

അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്നത്

PUBLISHED BY AUTHORITY

വല്യം 5  
Vol. V

തിരുവനന്തപുരം,  
പ്രഭാ  
Thiruvananthapuram,  
Tuesday

2016 ഡിസംബർ 20  
20th December 2016  
1192 ധനു 5  
5th Dhanu 1192  
1938 അഗ്രഹായനം 29  
29th Agrahayana 1938

നമ്പർ  
No. } 50

### PART III

## Health Services Department

റീ ദർശനാസ്ഥിതി/ലേപണ പരസ്യം

നമ്പർ നി-2327/2016.

2016 നവംബർ 23.

ജല്ലാ ആശുപത്രി, വടക്കാഞ്ചേരിയുടെ കോവുംഖിൽ 1-1-2017 മുതൽ ഒരു വർഷക്കാലത്തേക്ക് മിൽമെ ബുത്ത് സ്ഥാപിച്ച് മിൽമെ ഉൾപ്പെടെ മാത്രം വിപണനം ചെയ്യുന്നതിന് മിൽമയുടെ അംഗീകൃത ഏജൻസുമാരിൽ നിന്നും സിലൂവെച്ച ദർശനാസ്ഥികൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർശനാസ്ഥികൾ 20-12-2016 മുതൽ 23-12-2016 വെവകിട്ട് 3 മൺിവരെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശനാസ്ഥികൾ മോത്തിൽ ദിവസിൽനിന്ന് 400 + 12.5% ടാക്സ് + 1% സെസ്യൂ, ഡ്യൂസ്സിക്കേറ്റിന് 200 + 12.5% ടാക്സ് + 1% സെസ്യൂ “മെഡിക്കൽ ആന്റ് പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് 80-800 Other receipts 88” എന്ന ഫോറിൽ അടച്ച രസീർ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ലേപത്തിന് പങ്കെടുക്കുന്നവർ 27-12-2016, 2 മൺിക്ക് മുൻപായി 2,000 ഡി. ഡി., മിൽമെ ഏജൻസിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സോഴ്വൽസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ലേപം 2 മൺിക്ക് സുപ്രഭാത്യേരീ കൂബിനിൽ വെച്ച് നടക്കും. അടിസ്ഥാന വിളി പ്രതിവർഷം 1,33,000 (രു ലക്ഷത്തി മൂപ്പിൽ മുപ്പായിരം) ആയിരിക്കും.

ദർശനാസ്ഥികൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 27-12-2016-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മൺിവരെയാണ്. ലഭിച്ച ദർശനാസ്ഥികൾ അനേകം ദിവസം 2.15 മൺിക്ക് ഹാജരുള്ള ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ സാമ്പിലുത്തിൽ തുറന്ന് പരിഗോധിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ ദർശനാസ്ഥിക്കോഡാപ്പെട്ടും സുപ്രഭാത്യേരീ പേരിൽ വടക്കാഞ്ചേരിയിൽ മാറാവുന്ന രണ്ടായിരം രൂപയ്ക്കുടെ ബാഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരത്വപ്പെട്ട മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപനം മേധാവി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന അളവിൽ

സന്തരം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്തിലും ബുത്ത് നിർമ്മിക്കേണ്ടതും മിൽമെ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രം വിപണനം നടത്താൻ പാടുള്ളതുമാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദെണ്ടർ കാലാവധി കഴിയുന്നതിൽ മുൻപ് മിൽമെ ബുത്ത് നിർമ്മിച്ചുവരിയോ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനോ ആവശ്യ പ്ലാറ്റാർ അപ്രകാരം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഉപയോഗിക്കുന്ന വെള്ളം, വൈദ്യുതി എന്നിവയുടെ ചാർജ്ജ് സന്തരം ചെലവിൽ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. മിൽമെ ബുത്ത് നിർമ്മിക്കുവാൻ അനുവാദം ലഭിക്കുന്നവർ നിർദ്ദിഷ്ട സമ്മതപത്രം 100-രുൾ മുട്ടെ കടലാസിൽ എഴുതി തരേണ്ടതാണ്. മിൽമയുടെ അംഗീകൃത ഏജൻസുക്കുന്ന കാണിക്കുന്ന സക്ഷ്യപ്പത്തിൽനിന്ന് പകർപ്പ് ഹാജരാക്കേണ്ട സാമ്പിലും പ്രവർത്തിക്കേണ്ട പ്രവർത്തനം ഏതു സമയത്തും അവസാനിച്ചുവേണ്ട ബുത്തുടെ അധികാരം ആശുപത്രി സുപ്രേണിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ബുത്ത് നടത്തുവാൻ അനുമതി ലഭിച്ചവർ മിൽമെ ബുത്ത് മറ്റാരാൾക്ക് വാടക്കയ്ക്ക് കൊടുക്കുന്നതിന് അവകാശമില്ല. സുപ്രേണിമായുള്ള ഉടന്തി അനുസരിച്ചുവേണ്ട ബുത്തുടെ സ്ഥാപനം നടത്തേണ്ടത്. ബുത്ത് നടത്താൻ ദർശനാസ്ഥികൾ സമർപ്പിക്കുന്നവർ ഈ ദർശനാസ്ഥികൾ പരസ്യത്തിന്റെ പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനുശേഷം സംബാദിച്ച് 1,00,000-രുൾ (രു ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സോഴ്വൽസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഒരു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ദർശനാസ്ഥികൾക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതും ദർശനാസ്ഥികൾ സീക്രിട്ടിക്കുന്നതിനുമുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം സുപ്രേണിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഓഫീസ് സമയത്ത് അനേകംപ്രാണികൾ അറിയാവുന്നതാണ്.

ജല്ലാ ആശുപത്രി, വടക്കാഞ്ചേരി, കുമരകുല്ലൂർ പി. ഐ. 680 590,  
Phone : 04884 235214.

(ഒന്റ്)  
സുപ്രേണി.

ലേലാ/ദർശനാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-7727/2016.

2016 നവംബർ 26.

കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രിയോട് അനുബന്ധം ചുള്ളിൽ 1-4-2017 മുതൽ 31-3-2018 വരെയുള്ള ഒരു വർഷക്കാലം നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധന കൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്രവെച്ച എണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കുടാതെ ഈ സംബന്ധിച്ച് എണ്ടറിൽ പങ്കടുത്തവർക്ക് പരസ്യലേലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. സ്ഥാപ്ത കാർഡിൻ പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടത് ഇതിനായി പ്രത്യേകം നിർമ്മിച്ചുള്ള കെട്ടിത്തിലായിരിക്കും.
2. എണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില “210-വൈദ്യസഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-80 ജനറൽ 800 മറ്റ് വരവുകൾ-88 പലവക” എന്ന ശീർഷകത്തിലും 4.04% വിൽപ്പന നികുതി “0040-വിൽപ്പന നികുതി-102-സംബന്ധം വിൽപ്പന നികുതി-01-നികുതി പിൽവുകൾ” എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിയൽ അടച്ച ചെലാൻ രശിതിയും എണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കുന്നവർക്ക് ദർശനാസ് ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.
3. എണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില ഏജിനലിന് ` 2,880 + വി.നി. 4% + 1% വിൽപ്പന നികുതിയിൽ മെല്ലുള്ള സെസ്റ്റ്, ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റിന് ` 1,440 + വി. നി. 4% + 1% വിൽപ്പന നികുതിയിൽമെല്ലുള്ള സെസ്റ്റും ആകുന്നു.
4. എണ്ടറിൽ പങ്കടുക്കുന്നവർ നിരത്വവുമായി ` 19,200 (പത്തൊൻപതിനായിരത്തി ഇരുന്നു് രൂപ മാത്രം) (തിരിച്ചു നൽകുന്നത്) കോഴിക്കോട് മാറാവുന്ന ഡിമാൻഡ് ഫ്രാഫ്, കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രി സൂപ്പിൾക്കു പേരിൽ എടുത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എണ്ടർ ഫോറവും ഡിമാൻഡ് ഫ്രാഫ് ` 10,000 സമർപ്പിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. എണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ` 1,00,000 (ഒരു ലക്ഷം രൂപ മാത്രം)-ൽ കുറയാത്ത അസ്റ്റൽ സോഴ്വൽസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകൾക്കു പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹരിൽഡാരിൽ നിന്നും 1-12-2016-ന്റെച്ചും ലഭിച്ചത്, കുട്ടിക്കാട് സർട്ടിഫിക്കറ്റോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ പറഞ്ഞ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കാത്ത വർക്ക് എണ്ടർ ഫോറം ധാരാത്താരു കാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല.
6. എണ്ടർ ഫോറം 30-12-2016 മുതൽ 13-1-2017-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിവരെ ആശുപത്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
7. പുർണ്ണരൂപത്തിലുള്ള എണ്ടർ ഫോറം 16-1-2017-ന് ചെവകു നേരം 5 മണി വരെ സ്പീകർ റിക്കുന്നതും 17-1-2017-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനുശേഷം എണ്ടറുകൾ കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ലേല തുകയോ എണ്ടർ തുകയോ എതാണ് കൂടുതലെക്കിൽ അത് താൽക്കാലിക മായി സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതും ആയതിന്റെ അവസ്ഥ തീരുമാനം ആശുപത്രി വികസന സമിതിയുടെ ചെയർമാൻ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

8. 16-1-2017-ന് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന എണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സീക്രിക്കറ്റുന്നതല്ല.
9. എണ്ടർ ഫോറത്തിൽ 1-4-2017 മുതൽ 31-3-2018 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ പ്രതിമാസം .....രൂപ നൽകിക്കൊണ്ട് കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രിയാട്ടും സ്ഥാപ്ത കാർഡിൻ നടത്തുവാൻ തയ്യാറാണെന്ന് പ്രേരം പുർണ്ണമേൽവിലാസവും വച്ച് വ്യക്തമായി എഴുതി ഒപ്പിടിക്കുണ്ട്.
10. ലേലത്തുകു/എണ്ടർ തുക എന്നിവയ്ക്ക് പുറമെ സ്ഥാപ്ത കാർഡിൻ കെട്ടിത്താൻ പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന കെട്ടിട വാടക, കിരി ചാർജ്ജ്, വാട്ടർ ചാർജ്ജ് എന്നിവയും അതായ്ക്ക് മാസം 4-ാം പ്രവർത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ച രശി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
11. എണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് “2017-18 വർഷത്തെ ആശുപത്രി കാർഡിൻ നടത്തിപ്പിനുള്ള എണ്ടർ നമ്പർ എ1/7727/2016 തീയതി 26-11-2016” എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതി എണ്ടർ നടക്കുന്നയാളിന്റെ പുർണ്ണമേൽവിലാസം കവറിന് താഴെ ഇടത്തുവശത്ത് രേഖപ്പെടുത്തി സുപ്പേണ്ട്, ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട് എന്ന് ആശുപത്രി സുപ്പേണ്ടിന്റെ വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. എണ്ടറിനോടൊപ്പം താഴെ ചേർത്ത പ്രാഥമിക ഉടന്തടി ` 200 (അഞ്ചുരുൾ രൂപ)-ഒഴി മുദ്രകടലാസിൽ എഴുതി ഒപ്പിട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കോഴിക്കോട് ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രിയോട് അനുബന്ധിച്ചുള്ള സ്ഥാപ്ത കാർഡിൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള എണ്ടർ/ലേലം എണ്ടേ പേരിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ സുപ്പേണ്ട് നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും താൻ നിരുപയിക്കം പാലിക്കുന്നതാണ്. എണ്ടേ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള എത്രയ്ക്കിലും വിഴ്ച കാരണം സർക്കാരിന് ഉണ്ടായെങ്കാബുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും താൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുകയും വല്ല സാമ്പത്തിക നഷ്ടവും ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് തിരിച്ചറയ്ക്കുവാൻ താൻ സാധ്യസ്ഥനാണെന്നും തികയാതെ വന്നാൽ എണ്ടേയും കുടുംബത്തിന്റെയും സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വന്തുകളിൽ നിന്നും ആയത് വസുലാക്കാൻ എന്നിക്ക് സമ്മതവുമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് പ്രവർത്തനം തുടർച്ചയെ കുറയ്ക്കുവെച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുന്നോട് ഉണ്ടാക്കാവുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് താൻ സർക്കാരിനോട് കടപ്പെടവന്നും ആയത് എന്നിൽ നിന്നും ഇരുടാക്കുമെന്നും എന്നിക്ക് പുർണ്ണമേഖലയുണ്ട്.

(ഒപ്പ്) :

(പ്രേരം പുർണ്ണമേഖലയിലാസവും) :

സാക്ഷികൾ :

- (1) ഒപ്പ്,  
പേര്,  
പുർണ്ണമേഖലയിലാസം
- (2) ഒപ്പ്,  
പേര്,  
പുർണ്ണമേഖലയിലാസം

13. സൂഡാപ്പ് കാർഡിനിൽനിന്ന് ആശുപത്രി ജീവനക്കാർ, പരിശീലനം നേടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ, ടെറൈനിംഗിന് വരുന്ന ആരോഗ്യ വകുപ്പു ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി കുർജ് ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി വികസന സൗഖ്യസ്ഥി ജീവനക്കാർ, സുപ്രേണ്ട് നിയമിക്കുന്ന താൽക്കാലിക ജീവനക്കാർ എന്നിവർക്ക് സുപ്രേണ്ട് നിർച്ചയിക്കുന്ന സഹായനിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യവസ്തുകൾ നൽകുവാൻ കാർഡിൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമനാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ കാലയള വിൽ യാതൊരു കാരണവശാല്പം ഈ നിർക്കുകൾ പുതുക്കി നിർച്ചയിക്കുന്നതല്ല.

14. സൂഡാപ്പ് കാർഡിൻ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ പാത്രങ്ങൾ, മഹിളാച്ചുരുകൾ മുതലായ എല്ലാ സാധനങ്ങളും കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് ഏർപ്പാടാക്കേണ്ടതാണ്. ആശുപത്രി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകമായുള്ള സാധനങ്ങളുടെ വില കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ വ്യക്തമായി കാണത്തക്കും കാർഡിനിൽ പ്രദർശിപ്പി ക്രേണ്ടേതാണ്. ജീവനക്കാർക്ക് ബാധകമായ സഞ്ചയനു നിരക്കിലുള്ള ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ വിലവിവര പട്ടിക ഓഫീസിൽനിന്നും ടെണ്ടറിന്റെ കുടുക്ക നൽകുന്നതാണ്. പിന്നീട് ഈ നിർക്കിൽ വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിൽ ക്കുന്നതല്ല.

15. സുപ്രേണ്ടീരുൾ രേഖാ മുലമുള്ള അനുമതി കുടാതെ കാർഡിൻ കെട്ടിടത്തിലോ പരിസര പ്രദേശത്തോ യാതൊരുവിധ മരാമത്ത് പണികളും നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

16. ആശുപത്രി അച്ചടക്കത്തിന് വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ ഉള്ള യാതൊരുവിധ നടപടികളും കരാറുകാരനിൽനിന്നോ മറ്റു കാർഡിൻ ജീവനക്കാർക്ക് നിന്നോ ഉണ്ടാകുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

17. ഭക്ഷ്യവസ്തുക്കളുടെ അനുവസ്തുക്കൾ കാർഡിനിൽ വിൽപ്പന നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

18. കാരണം കാമ്പിക്കാതെത്തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം മാറ്റി വയ്ക്കുവാനും ദുർബലപ്പെടുത്തുവാനുമുള്ള പുർണ്ണമായ അധികാരം സുപ്രേണ്ടിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

19. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കീടി മുന്ന് ദിവസത്തിനകം ആറുമാസത്തെ മൊത്തം ലൈസൻസ് ഫീസ് മുൻകൂറായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിന് കോഴിക്കോട് മാറ്റവുന്ന ധിമാർജ്ജ് ദ്രാഫ്റ്റ് സുപ്രേണ്ടിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും കൃത്യമായി അതാര് മാസത്തെ ലേലം/ടെണ്ടർ തുക, കെട്ടിട വാടക, വൈള്ള ക്രെഡിറ്റ്, വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് എന്നിവ ടെണ്ടർ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന ഔദ്യോഗിക ദിവസവും പുർത്തീകരിച്ച മാസത്തിന്റെ 4-10 പ്രവൃത്തി ദിവസം തന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന് വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം പ്രസ്തുത തുകയ്ക്ക് പ്രതിമാസം ഒന്നര ശതമാനം വീതം നിർക്കിൽ പിഛ ഇടാക്കുന്നതാണ്. 15 (പതിനെം്പ്)

20. ടെണ്ടർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവിലെ നിബന്ധനകളും ടെണ്ടർ നോട്ടീസിലെ നിബന്ധനകളും തമാഖിപാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യ സ്ഥനാണ്. ആയതിൽ വല്ല വീഴ്ചയും വന്നാൽ സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കും.

21. കാർഡിൻ വളരെ വൃത്തിയോടെ നടത്തേണ്ട ഒരു ഭക്ഷണശാലാ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് പൊതു ജനാരോഗ്യ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ, മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ എന്നിവിലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ്, നിബന്ധനകൾ എന്നിവ കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ സംഘടിപ്പി ക്രേണ്ടേതും പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസിൽപ്പെട്ട കാർഡിനിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. വകുപ്പുതല അനേകംജനത്തിലെ വീഴ്ചകൾക്ക് ശിക്ഷണ നടപടികളും ബാധാത്തേ കരാറുകാരൻ മാത്രം ബാധ്യസ്ഥമനായിരിക്കും. അതുരം അപാക തകർക്കൾക്ക് സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയിരിക്കും.

22. കാർഡിൻ നടത്തിപ്പ് തുടങ്ങുന്ന തിന് മുൻപായി ആയ തിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികൃതരിൽ നിന്നും കരാറുകാരൻപ്പെട്ട പേരിൽ വാങ്ങിയ പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് സമ്പാദിച്ച ആശുപത്രി സുപ്രേണ്ടിന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.

23. കാർഡിൻ ജീവനക്കാർ നിർബന്ധമായും യൂണിഫോം ധരിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാരുടെ എല്ലാ എത്രയെന്ന് അറിയിക്കേണ്ട ഒരു അവർ മെഡിക്കൽ ഫീഡ് ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

24. കാർഡിൻ സംബന്ധമായി കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉണ്ടായെങ്കാവുന്ന എല്ലാ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും ആശുപത്രി വികസന സൗഖ്യസ്ഥിരതയും അധികാരം അധികാരി പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥമനാണ്.

25. കാർഡിൻ നടത്തിപ്പുവഴി ആശുപത്രി അധിനന്തരത്തിലുള്ള വസ്തുക്കൾക്ക് കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ആയതിനുള്ള ഒരു പ്രത്യേക പരിഹാരം നൽകുവാൻ കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഇടാക്കുന്നതാണ്.

26. കാർഡിൻ എല്ലാ ദിവസവും തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

27. ആശുപത്രി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകം റൂഡ്, പ്ലൈറ്റ് ബേസിൻ എന്നിവ കരാറുകാരൻ ഏർപ്പാടം ക്രേണ്ടേതാണ്.

ഗവൺമെന്റ് ജനറൽ ആശുപത്രി,  
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)  
സുപ്രേണ്ട്.